

**MODELO DE TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO ELETRÔNICO
(COMPRAS)**

**MJSP – POLÍCIA FEDERAL
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2018
(Processo Administrativo n.º 08335.007681/2018-02)**

1. DO OBJETO

1.1. aquisição de materiais permanentes (câmeras fotográficas digitais, filmadoras digitais, ecobatímetros e fragmentadoras), conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:

			VALORES ESTIMADOS	
ITEM	DESCRIÇÃO	Qtde.	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
1	<u>Câmera fotográfica (Código. CATMAT 150325)</u> com Zoom ótico de 80x ou superior. Fotografias com 16 megapixels e formato JPEG. Gravação de vídeo com resolução Full HD (1920 x 1080) e formato MPEG4. Peso não superior a 900g. Acessórios que devem acompanhar o produto: Bateria recarregável, Cabo fonte com Adaptador CA, Cabo USB, Tampa Objetiva, Correia da câmara; <u>Referência: Câmera fotográfica Nikon CoolPix P900</u>	15	3.260,67	48.910,00
2	<u>Câmera filmadora (Código. CATMAT 330655)</u> com zoom óptico de 30x ou superior, gravação de vídeo com resolução Full HD (1920 x 1080) e formato MPEG4. Modo foto com fotografias de 9 megapixels e formato JPEG. Áudio com Microfone zoom incorporado. Peso da unidade principal com a bateria inclusa não superior a 220g. Acessórios: Bateria recarregável, Cabo fonte com adaptador CA; Cabo de suporte de ligação USB, Cabo HDMI (micro) e Manual de funcionamento. <u>Referência: Sony, HandyCam HDR-CX405</u>	10	1.217,73	12.177,33
3	<u>Ecobatímetro (Código. CATMAT 106798)</u>	4	1.083,12	4.332,47

	<p>Especificações mínimas:</p> <p>Classificação de impermeabilidade IPX7, ou superior; Tipo de visor HVGA colorido; Tamanho do visor, LxA 4,9 x 7,3 cm, diagonal de 8,7 cm (3,5"); Resolução do visor, LxA 480 x 320 pixels; Compatível com sonar de frequência dupla; Compatível com sonar de feixe duplo; Frequência Tradicional 50/77/200 kHz, CHIRP (média e alta) e ClearVü 260/455/800 kHz; Potência de transmissão 300 W (RMS); Profundidade máxima 1.750 pés em água doce e 830 pés em água salgada; Trava da parte inferior (exibe o retorno à superfície); Gráfico e relatório de temperatura da água; Zoom com tela dividida; Ultrascroll™ (exibir os peixes em alvo em velocidades do barco mais altas); Fish Symbol ID (ajuda a identificar os peixes em alvo); Tecnologia AutoGain (diminui a interferência e aumenta os alvos); Linha de profundidade ajustável (mede a profundidade de objetos submersos); Escopo A (exibição em tempo real dos peixes passando através do feixe do transdutor); Sensor de temperatura da água incluso; Suporte inclinado/giratório; GPS integrado; Marcação de pontos de passagem; Percurso sobre terra (COG). Referência: Sonar Garmin Striker 4 GPS</p>			
4	<p>Fragmentadora de Papel (Código. CATMAT 46914)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entrada de papel 230 mm ou maior; - Até 15 folhas A4 (75g/m2) ou 1 cartão tipo crédito ou 1 CD/DVD; - Nível de segurança 4/P5 ou maior; - Corte em confete (micro partícula) de 30 mm² ou menor; - Velocidade Nominal: 3 m / min; - Ciclo de Trabalho: 20 min; - Fragmentação: Papel, CD, DVD, cartão de crédito (com entradas separadas), clipes, grampos; - Função Eletrônica: Proteção contra superaquecimento e sobrecarga, reverso, 	23	861,08	19.803,69

	porta aberta, porta fechada; - Capacidade de Cesto de 25 litros ou maior; - Nível de Ruído: <80 dB; - Capacidade de Folhas: 15 folhas ou maior; - Engrenagens e Extratores em Aço; - Sensor automático de presença de papel; - Chave Liga/Desliga e Botão de Avanço e Retrocesso; - Tempo de funcionamento 15 minutos ou maior; - Voltagem bivolt 110V ou 220V; - Garantia de 3 anos ou mais.			
VALOR TOTAL ESTIMADO R\$: 85.223,49				

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. A presente demanda decorre de levantamento das necessidades em função do planejamento de aquisições para o exercício de 2018 e visa prover as unidades de Polícia Federal no Estado de Mato Grosso do Sul de equipamentos para o adequado desempenho de atividades meio e de polícia judiciária. Com o objetivo de aumentar a autonomia orçamentária das Unidades Gestoras da Polícia Federal, foi editada a Mensagem Oficial-Circular nº 03/2018-DLOG/PF, a qual destinou Cota Orçamentária de Investimento com o intuito de atender as necessidades de pequena monta das diversas Unidades. Assim, a presente aquisição faz parte do planejamento elaborado pelo Órgão e se destina a manter estrutura de equipamentos suficientes ao desempenho esperado da Instituição.

3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

3.1. O objeto deste certame é de natureza comum, enquadra-se no parágrafo único, do art. 1º, da Lei 10.520, de 2002, que considera bens e serviços comuns, para os fins e efeitos deste artigo, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado.

4. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

O prazo de entrega dos bens é de quinze (15) dias, contados do envio a respectiva Nota de Empenho, em remessa única, no seguinte endereço :

SR/PF/MS
NAD/SELOG/SR/MS
REF.:PREGÃO ELETRÔNICO 152018-SR/PF/MS
RUA FERNANDO LUIZ FERNANDES, 322 – VILA SOBRINHO
79110-503 – CAMPO GRANDE MS

4.1. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 10(dez) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

4.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de quinze (15) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

4.3. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 10(dez) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

4.3.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

4.4. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1. São obrigações da Contratante:

5.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

5.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

5.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído,

reparado ou corrigido;

5.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

5.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

5.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

6.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

6.1.1.1. O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

6.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

6.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

6.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

6.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

7. DA SUBCONTRATAÇÃO

7.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

8. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

8.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

9. CONTROLE DA EXECUÇÃO

9.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

9.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

9.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

10.1.1. inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

10.1.2. ensejar o retardamento da execução do objeto;

10.1.3. fraudar na execução do contrato;

10.1.4. comportar-se de modo inidôneo;

10.1.5. cometer fraude fiscal;

10.1.6. não manter a proposta.

10.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

10.2.1. advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

10.3. multa moratória de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10 (dez) dias corridos;

10.3.1. multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

10.3.2. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

10.3.3. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

10.3.4. impedimento de licitar e contratar com a União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

10.3.5. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

10.4. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

10.4.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

10.4.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

10.4.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

10.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

10.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

10.7. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

Campo Grande - MS, **agosto de 2018**

Levi Monteiro de Souza
SELOG/SR/PF/MS-Licitações

Conferido e ratificado por
Leônidas Gomes de Oliveira Junior
Chefe do SELOG/SR/PF/MS